

П Р И К А З

30.08.2024

№ 249

Об утверждении дорожной карты  
подготовки к проведению ГИА  
по образовательным программам  
основного общего и среднего общего  
образования на 2024/2025 учебный год

На основании статьи 28 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2025 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2024/2025 учебный год (приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР Семченко Н.В.:

2.1. Провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Срок: октябрь 2024г.-май 2025г.

2.2. Ознакомить с дорожной картой подготовки к проведению ГИА учителей-предметников, работающих в 9-х и 11-х классах, классных руководителей, педагогов школы-гимназии.

Срок: до 01.10.2024г.

3. Учителям-предметникам, педагогам школы-гимназии выполнить мероприятия по подготовке к проведению ГИА в сроки, указанные в дорожной карте.

Срок: октябрь 2024г.-май 2025г.

4. Контроль выполнения данного приказа возлагаю на заместителей директора по УВР Семченко Н.В.

Директор

Л.И. Тютюнник

С приказом ознакомлены:

Семченко Н.В.

**Дорожная карта  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего образования и среднего общего образования**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказов о назначении ответственных лиц за регистрацию обучающихся для прохождения ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Октябрь-декабрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"><li>• о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li></ul>	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
1.6.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
1.7.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
1.8.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.

2. Анализ результатов ГИА-2024			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2024	Август	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
2.3.	Проведение заседаний предметных кафедр по итогам ГИА-2024: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение результатов ГИА-2024;</li> <li>• планирование работы предметных кафедр по подготовке к ГИА-2025</li> </ul>	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., руководители предметных кафедр
2.4.	Анализ занятости выпускников 2024 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025			
3.1.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь-ноябрь	Руководители предметных кафедр, учителя-предметники
3.2.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Данилова А.В.
3.3.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
3.4.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Данилова А.В.
3.5.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь</li> </ul>	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., педагог-психолог Данилова А.В.

	<p>подросткам подготовиться к экзаменам?»), «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul>		
4. Информационное обеспечение ГИА-2025			
4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители; педагог-психолог Данилова А.В.
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• возможность пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат на ГИА-11;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители; педагог-психолог Данилова А.В.
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2025»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., администратор сайта Петрашкевич С.В.
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2025»	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
4.5.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители 11-х классов

4.6.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители 9-х классов
4.7.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции;</li> <li>• возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11.</li> </ul>	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители 9-х и 11-х классов
4.8.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> <li>• возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11</li> </ul>	Февраль-март	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители 9-х и 11-х классов
4.9.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
5. Организационное сопровождение ГИА-2025			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы-гимназии текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
5.2.	Подача сведений в УО обеспечения проведения ГИА-9 в ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторий ППЭ;</li> <li>• члена ГЭК;</li> <li>• руководителя ППЭ;</li> <li>• организаторов ППЭ;</li> <li>• технических специалистов ППЭ;</li> <li>• членов предметных комиссий</li> </ul>	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
5.3.	Техническое оснащение ППЭ	В течение года	Руководитель ППЭ

			Семченко Н.В.
5.4.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Октябрь-февраль	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители 9-х, 11-х классов
5.5.	Предоставление предварительной информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители 9-х, 11-х классов
5.6.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Козлова П.А.
5.7.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., педагоги школы-гимназии
5.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (при необходимости)</li> </ul>	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., учителя русского языка Семченко Н.В., Поварова Е.А.
5.9.	Организация и проведение итогового собеседования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах;</li> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul>	Декабрь-май	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., учителя русского языка, педагоги школы-гимназии
5.10.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА (при необходимости)	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., классные руководители 9-х, 11-х классов
5.11.	Формирование базы данных	Февраль-март	Заместитель

	организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ		директора по УВР Семченко Н.В.
5.12.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Ноябрь-март	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
5.13.	Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	Февраль-июнь	Руководитель ППЭ Семченко Н.В., технический специалист «Михайловская Л.Н.
5.14.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
5.15.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май-июнь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2025			
6.1.	<p>Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль — 9-е и 11-е классы;</li> <li>• административные контрольные работы по русскому языку и математике в формате ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>• тренировочные ОГЭ и ЕГЭ</li> </ul>	Сентябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В., учителя-предметники
6.2.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
6.3.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Подготовка списка экспертов ГИА-9 и ГИА-11 для внесения в базу данных	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
7.2.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Февраль-март	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
7.3.	Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
7.4.	Обучение организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Ноябрь-май	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.
8. Проведение ГИА			

8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	Руководитель ППЭ Семченко Н.В.
8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ Семченко Н.В.
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.4.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.5.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Семченко Н.В.