

Директор МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия № 1»

Приказ № 244 «01» 09 2015 г.



**Положение  
о Школе молодого учителя  
МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия № 1»**

**I. Общие положения**

1.1. Школа молодого учителя (далее по тексту - ШМУ) является структурным элементом системы методической работы школы и субъектом внутришкольного управления.

1.2. В своей деятельности ШМУ руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 04.06.2014) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия №1», настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности ШМУ является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности, новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов в образовательный процесс.

1.4. ШМУ имеет право привлекать к проведению обучения руководителей методических объединений и других работников школы-гимназии, готовых к передаче опыта работы.

**II. Задачи Школы молодого учителя**

2.1. Обеспечение условий (управленческих, методических, информационных и др.) для скорейшей адаптации и эффективного включения в образовательный процесс следующих категорий педагогов:

- молодых специалистов;
- педагогов, вступающих в новую должность.

2.2. Ознакомление всех вышеуказанных категорий педагогов с приоритетными направлениями работы школы-гимназии, их ценностными основаниями, с педагогическими технологиями и методами, соотносимыми с системой образования, реализуемой в образовательном учреждении, с требованиями, предъявляемыми школой к профессионализму учителя.

2.3. Ознакомление молодых специалистов со спецификой образовательного учреждения, особенностями контингента учащихся.

2.4. Создание ситуации осмысления и открытия способов работы в этой конкретной ситуации; в условиях данного микрорайона, с конкретным контингентом родителей и учащихся.

**III. Организация работы**

3.1. Изучает работу вышеуказанных категорий педагогов, выявляет проблемы и трудности.

3.2. Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.

3.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: стажировка, лекция, семинар-практикум, обучение в процессе контроля и экспертной оценки заместителей директора и руководителей методических объединений, наставничество, моделирование и анализ ситуации, просмотр видеозаписи собственных уроков и занятий других педагогов, посещение открытых мероприятий и их анализ, помощь в конструировании дидактических материалов.

#### **IV. Документация и отчётность**

4.1. ШМУ работает по плану, являющемуся составной частью плана работы методической службы школы.

4.2. План работы утверждается Научно-методическим советом школы-гимназии.

4.3. Проблемно-ориентированный анализ деятельности ШМУ представляется администрации школы в конце учебного года.

#### **V. Компетенция и ответственность**

##### **5.1. Обязанности:**

– Изучение деятельности начинающих специалистов, выявление существующих проблем, ранжирование их по степени значимости для обеспечения качественного образовательного процесса.

– Обеспечение методической, информационной и других видов помощи, организация обучения в различных формах.

– Диагностика и контроль деятельности молодых специалистов в период обучения, доведение до сведения обучающихся результатов диагностики и контроля, коллегиальное обсуждение.

– Соблюдение педагогической этики.

##### **5.2. Права:**

– Планировать работу ШМУ.

– Обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации.

– Оценивать результаты работы учителей данной категории.

– Представлять к поощрению начинающих учителей за результаты работы.

– Выявлять успешный опыт решения задач ШМУ среди участников ШМУ и обучающихся, предлагать его к трансляции на уровне школы в форме статей или печатных материалов.

– Организовывать открытые мероприятия начинающих педагогов.

– Привлекать всех сотрудников школы к участию в работе ШМУ.

##### **5.3. Ответственность:**

– За качество контрольно-диагностических обучающих мероприятий.

– За результат, отслеживаемый по позициям:

• степень адаптации молодых педагогов;

• улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают данные категории работников;

• достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса с учетом специфики образовательного учреждения.

– За этичное взаимодействие членов ШМУ с обучаемыми педагогами.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 00D775A4806C3B5BB9ECFF63221AF1EA38  
Владелец: Тютюнник Лидия Ивановна  
Действителен: с 01.04.2022 до 25.06.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201242

Владелец Тютюнник Лидия Ивановна

Действителен с 14.09.2023 по 13.09.2024