

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи  
Республики Крым «Школа-гимназия №1 имени Героя Советского Союза  
Е.И.Дёминой»

(МБОУ Г.Керчи РК «Школа-гимназия №1 имени Героя Советского Союза Е.И.Дёминой»)

	<p style="text-align: center;"><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МБОУ г.Керчи РК «Школа-гимназия №1 имени Героя Советского Союза Е.И.Дёминой» <i>И.И.Тютюнник</i> И.И.Тютюнник Приказ от 30.09.2025г. №396</p>
--	--



**Положение**  
**о школьном ученическом самоуправлении**  
**МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия №1»**  
**на 2025/2026 учебный год**

## 1. Общие положения

Самоуправление способствует формированию демократических отношений между педагогами и обучающимися, защите прав обучающихся, приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, навыки общения, взаимодействия друг с другом.

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- уставом школы.

Самоуправление Школы организуется в соответствии с модулем «Самоуправление» рабочих программ воспитания и календарными планами воспитательной работы на уровнях основного общего образования и среднего общего образования.

Порядок формирования органов ученического самоуправления определяется данным положением.

## 2. Цели и задачи ученического самоуправления

**Цель создания и деятельности системы школьного самоуправления:** содействие становлению правовой, демократической, самоуправляющейся школы, обеспечивающей свободное развитие личности, формирование социальных навыков, лидерских качеств, воспитание гражданственности, ответственности, уважительного отношения обучающихся к правам других людей, усиление роли обучающихся в решении вопросов школьной жизни.

**Основными задачами самоуправления являются:**

- Координация деятельности членов ученического самоуправления при осуществлении совместных программ, проектов и инициатив;
- защита прав и законных интересов детей и подростков, обучающихся школы;
- осуществление взаимодействия с администрацией школы, педагогическим составом школы в выработке решений в интересах членов самоуправления;
- стимулирование и поддержка общественно-ценностных инициатив обучающихся.

**Деятельность ученического самоуправления строится на следующих основных принципах:**

- демократичность отношений (выборность, отчетность, гласность)
- приоритетность прав и интересов учащихся
- гуманность по отношению к каждой отдельной личности
- равноправие всех учащихся;
- взаимопомощь и доверие;
- стремление к развитию;
- коллегиальность принятия решений;
- регулярная сменяемость выборных лиц, представительства;
- сотрудничество педагогов, родителей и учащихся.

## 4. Функции ученического самоуправления:

- 4.1. Изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по

- совершенствованию ее жизнедеятельности.
- 4.2. Содействует реализации инициатив учащихся в различных направлениях деятельности, создает условия для их реализации.
- 4.3. Участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, содействует защите прав учащихся.

## 5. Основные направления деятельности школьного самоуправления:

- 5.1. Организация культурно-массовой деятельности.
- Организация школьных мероприятий, традиционных дел и календарных праздников, КТД.
  - Участие в городских, республиканских и всероссийских мероприятиях.
- 5.2. Организация трудовой деятельности.
- Благоустройство школы и школьного двора.
  - Организация трудовых десантов, акций, субботников.
  - Организация дежурства по школе, столовой.
- 5.3. Организация физкультурно-спортивной деятельности.
- Пропаганда здорового образа жизни.
  - Организация спортивных мероприятий, творческих мероприятий, акций в поддержку здорового образа жизни.
- 5.4. Организация учебной деятельности.
- Организация творческих дел познавательного характера.
  - Содействие организации олимпиад, конкурсов, конференций.
- 5.5. Организация информационной деятельности и связи с общественностью.
- Организация фото, видеосъемок, создание электронной базы фото и видеоматериалов.
  - Освещение событий школьной жизнедеятельности.
  - работа школьного сайта.
- Сотрудничество с ученическими коллективами других школ, учреждениями дополнительного образования.
  - Освещение школьной жизни в СМИ.
  - Поиск партнеров.

## 6. Формы ученического самоуправления:

Общешкольное собрание;

Выборы Президента Республики ШКОД;

Заседание Кабинета Министров Республики ШКОД;

Круглый стол «Встреча КМ ШКОД с администрацией гимназии №1»

Заседание министерств Республики ШКОД;

Классное ученическое собрание;

Совет мэрии.

## 7. Порядок формирования и структура ученического самоуправления

- 7.1. Высшим органом ученического самоуправления является Ученическое собрание учащихся, проводимое по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Ученическое собрание:

- рассматривает и утверждает перспективный план, основные направления деятельности органов ученического самоуправления на предстоящий период, ориентированные на реализацию потребностей учащихся;
- решает вопросы, связанные с участием учащихся в управлении школой; обсуждает и принимает планы совместной работы органов самоуправления учащихся с педагогами, родителями, советом гимназии;
  - вырабатывает и формулирует предложения ученического коллектива по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
  - рассматривает и утверждает положения, правила, регулирующие внутреннюю деятельность учащихся в своем коллективе, работу ответственных и уполномоченных

коллективом лиц;

- заслушивает отчеты и информации, оценивает результаты деятельности от самоуправления.

7.2. Высшим органом ученического самоуправления школы между Ученическими собраниями является Кабинет Министров Республики ШКОД, который созывается по необходимости, но не реже 1 раза в неделю.

Кабинет Министров:

- координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы, планирует и организует внеклассную и внешкольную работу;
- организует самообслуживание учащихся, их дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе;
- устанавливает шефство;
- готовит и проводит общешкольные собрания учащихся школы;
- организует выпуск своих указов;
- обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий, заслушивает отчеты о работе своих рабочих органов (комиссий, комитетов и др.), органов самоуправления первичных коллективов и принимает по ним необходимые решения, заслушивает информацию и отчеты ответственных лиц самоуправления;
- решает вопросы поощрения и наказания, принимает решения об ответственности учащихся в соответствии со своими полномочиями;

7.3 Высшим органом самоуправления класса и других первичных ученических коллективов и объединений является общее собрание их членов, проводимое по мере необходимости, не реже 1 раза в триместр.

7.4. Высшим органом самоуправления в классе в период между ученическими собраниями является мэрия класса, избираемый классным собранием и проводящий свои заседания по мере необходимости, не реже 1 раза в месяц.

## **8. Права и обязанности членов школьного самоуправления:**

8.1. Каждый член ученического самоуправления имеет право:

- принимать участие в мероприятиях различного направления и уровня;
- избирать и быть избранным в актив органов самоуправления;
- реализовывать свои возможности;
- сотрудничать с членами других объединений;
- вносить предложения в план работы.

8.2 Члены ученического самоуправления обязаны:

- творчески и ответственно подходить к выполнению поручений;
- организовывать и приводить в соответствие решения Кабинета министров/ общешкольного собрания;
- отчитываться о проделанной работе на собраниях;
- соблюдать требования Устава учреждения, Положения об органах ученического самоуправления, Кодекса гимназиста.

## **9. Делопроизводство ученического самоуправления**

9.1. Заседания Кабинета министров и общешкольного собрания учащихся протоколируются по определённой форме.

9.2. План работы КМ ШКОД составляется на весь учебный год, учитывая план воспитательной работы гимназии и предложений членов КМ.

9.3. Все нормативные и рабочие документы о деятельности ученического самоуправления хранятся в папках в течение функционирования действующего органа ученического самоуправления до избрания нового Кабинета министров.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147309

Владелец Тютюнник Лидия Ивановна

Действителен с 16.09.2025 по 16.09.2026