Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым
«Школа-гимназия №1 имени Героя Советского Союза Е.И. Дёминой»
(МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия №1 имени Героя Советского Союза Е.И. Дёминой»)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия № 1 имени Героя Советского Союза Е.И.Дёминой»
Протокол от 28.10.2026г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
Директором
МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия № 1 имени Героя Советского Союза Е.И.Дёминой»
Приказ от 30.10.2026г. № 438

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения концертных мероприятий

г. Керчь, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок подготовки, организации и проведения концертных мероприятий в МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия №1 имени Героя Советского Союза Е.И. Дёминой» (далее — Школа).
1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами Школы и направлено на обеспечение качественной подготовки творческих мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и безопасность обучающихся.
1.3. Действие Положения распространяется на всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей).

2. Основные понятия

2.1. Репетиция — учебно-творческое занятие, проводимое с целью подготовки номера (программы) к концертному выступлению.
2.2. Генеральная репетиция — итоговая репетиция с полным составом участников и всеми номерами программы, проводимая непосредственно перед концертом.
2.3. Концертное мероприятие — публичное выступление обучающихся с утверждённой программой.
2.4. Хронометраж — установленная продолжительность концертной программы.

3. Порядок организации репетиций

3.1. Репетиции проводятся, в основном, по расписанию, вывешенном в чате «учительская» педагогом- организатором или заместителем директора по учебно-воспитательной работе.
3.2. Ответственный за проведение репетиции — педагог-организатор, руководитель творческого коллектива, классный руководитель, зам. директора.
3.3. Обучающиеся обязаны посещать все проводимые репетиции. Пропуск репетиции допускается только по уважительной причине (болезнь, подтверждённая справкой; семейные обстоятельства; участие в других мероприятиях по приказу директора).
3.5. Родители (законные представители) обязаны заблаговременно уведомлять педагога об отсутствии ребёнка на репетиции.

4. Порядок проведения генеральной репетиции

4.1. Генеральная репетиция проводится не позднее чем за 2 дня до концертного мероприятия.
4.2. На генеральной репетиции присутствует комиссия в составе директора (или заместителя директора), заместителя директора по УВР и ответственного педагога.

4.3. Комиссия прослушивает все номера программы, оценивает готовность участников и определяет соответствие программы утверждённому хронометражу.
4.4. По итогам генеральной репетиции комиссия принимает решение:
· об утверждении программы концерта;
· о включении (исключении) номеров и участников;
· о необходимости дополнительной репетиции;
· о необходимости резервных номеров.
4.5. По завершению репетиции участникам озвучивается решение комиссии

5. Порядок формирования концертной программы и допуска участников.

5.1. Концертная программа формируется исходя из темы мероприятия и желающих принять участие.
5.2. Продумывается, утверждается директором сценарий мероприятия и хронометраж времени.
5.3. Слушаются предлагаемые детьми номера для программы.
5.4. Определяется количество номеров для участия от одного учащегося (зависит от количества желающих).
5.5. Обучающиеся, отсутствовавшие на генеральной репетиции (в том числе по причине болезни или иным причинам), в концертную программу, в основном, не включаются, если иное не решено комиссией в индивидуальном порядке.
5.4. Включение нового номера или участника после генеральной репетиции допускается только по решению комиссии и при условии сохранения хронометража программы.
5.5. Педагог, ответственный за мероприятие, не вправе самостоятельно (без решения администрации) включать или исключать участников программы.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса.

6.1. Обучающиеся имеют право:
· на участие в репетициях и концертах в соответствии с утверждённым порядком;
· на получение информации о критериях отбора и составе участников.
6.2. Обучающиеся обязаны:
- посещать репетиции;
- выбирать номер, разрешенный для исполнения (песни и поэзию не иноагентов);
- не допускать случая замены номера, продления его своей речью;
- соблюдать дисциплину и правила безопасности.
6.3. Педагоги обязаны:
·своевременно информировать администрацию и родителей о пропусках и изменениях в программе;
· соблюдать порядок, установленный настоящим Положением.
6.4. Родители (законные представители) имеют право:
· получать информацию о ходе подготовки и составе участников мероприятия;
· обращаться к администрации Школы по вопросам организации мероприятий.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
7.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 426456552816304982968298641396380596952160717980

Владелец Тютюнник Лидия Ивановна

Действителен С 21.09.2026 по 21.09.2027